

ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลการส่งเสริมความรู้และทักษะของพนักงานขององค์กร

บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาบุคลากรควบคู่กับการสร้างนวัตกรรม และการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล ในการสนับสนุนการเติบโตของ MEDEZE Health Ecosystem อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ได้กำหนด หลักสูตรในการพัฒนาพนักงานเป็น 6 กลุ่มหลัก ครอบคลุมทั้งการเสริมทักษะ (Upskill) และการพัฒนาทักษะใหม่ (Reskill) เพื่อให้พนักงานสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและรูปแบบธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง ตามบริบทของโลก โดยเชื่อมโยงการเรียนรู้กับการปฏิบัติงานจริงและการพัฒนาศักยภาพในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้แนวทาง “Sustainable Human Value Loop” ที่มุ่งพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมตั้งแต่ทักษะพื้นฐาน ภาวะผู้นำ ทักษะเฉพาะสายงาน ไปจนถึง ความรู้ด้านกฎหมายและทักษะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผ่านการส่งเสริมการพัฒนาและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม หรือแนวทางการทำงานที่ช่วยลดผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ในการยกระดับขีดความสามารถขององค์กรให้สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรม Health Economy ดังนี้

1. **หลักสูตรสำหรับพนักงานใหม่** เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้พนักงานใหม่เข้าใจองค์กร บทบาทหน้าที่ และแนวทางการปฏิบัติงานของบริษัท โดยครอบคลุมเนื้อหาสำคัญ ได้แก่ โครงสร้างองค์กร ข้อบังคับการทำงาน วินัยและโทษทางวินัย การฟื้นฟูสภาพการเป็นพนักงาน และสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน
2. **หลักสูตรด้านจริยธรรมและการกำกับดูแล** เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรม จรรยาบรรณ และหลักความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสิทธิมนุษยชน เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. **หลักสูตรด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสามารถปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย
4. **หลักสูตรด้านความยั่งยืน** เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายความยั่งยืนของบริษัท และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนขององค์กร
5. **หลักสูตรด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ** เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านไอที และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย ลดความเสี่ยงจากการใช้งานระบบสารสนเทศ และป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อข้อมูลและการดำเนินงานขององค์กร
6. **หลักสูตรด้านระบบมาตรฐาน** เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำและขึ้นทะเบียนเอกสารตามระบบมาตรฐาน ISO เพื่อให้การดำเนินงานและการจัดเก็บเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นระบบ และตรวจสอบได้

ผลการดำเนินงาน

ปี 2566-2568 พนักงานได้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 พนักงานมีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย 46 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ประจำปี		
		2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ต่อคนต่อปี)	12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ต่อเนื่อง	37 ชั่วโมง	46 ชั่วโมง	46 ชั่วโมง